

Dagordning årsmöte

1. Mötet öppnas.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Fastställande av dagordning.
4. Val av mötesordförande
5. Val av mötessekreterare
6. Val av protokolljusterare och tillika rösträknare som jämte mötesordförande justerar protokollet.
7. Fråga om mötets behöriga utlysande
8. Styrelsens verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse.
 - a. Styrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret.
 - b. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för senaste räkenskapsåret.
9. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Fastställande av medlemsavgift.
12. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
13. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).
14. Fastställande av antalet medlemmar i styrelsen utöver ordförande.
15. Val av:
 - a. föreningens ordförande för en tid av 1 år.
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
 - c. 2 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
 - d. 2 revisorer jämte 2 suppleanter för en tid av ett år.
I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - e. 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till sammankallande.
16. Beslut om medlemskap i andra organisationer
17. Val av ombud till andra organisationer
18. Övriga frågor
19. Meddelande om plats och tid där årsmötesprotokollet finns tillgängligt.
20. Mötet avslutas